POLITICA
QUALITÀ - SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO – AMBIENTE

La Direzione di Bonzi S.p.A. ha deliberato di adottare una politica integrata, in modo tale da indirizzare in modo univoco la scelta delle strategie e delle attività conseguenti. La presente Politica costituisce il quadro di riferimento per fissare gli obiettivi aziendali per la Qualità, l'Ambiente e la SSL.

Per far fronte alle esigenze di organizzazione dei servizi erogati ha adottato i seguenti sistemi di gestione aziendali:

- Sistema di Gestione della Qualità operativo e conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015/A1:2024;
- Sistema di Gestione Ambientale operativo e conforme alla norma UNI EN ISO 14001:2015/A1:2024;
- Sistema di Gestione della Sicurezza e della salute sul luogo di lavoro UNI EN ISO 45001:2023/A1:2024.

I sistemi di gestione sono implementati dall'azienda in maniera integrata, è stato individuato un unico Responsabile del sistema (RSGI-QSA), che si occupa di supervisionare i sistemi di gestione adottati perseguendo l'obiettivo di integrarli e di gestire quindi un unico sistema integrato.

Bonzi S.p.A. si impegna costantemente per migliorare in modo continuo l'efficacia e l'efficienza delle attività nel perseguimento della soddisfazione delle proprie parti interessate intese come tutti i soggetti portatori di interesse diretto o indiretto alle attività della società: i committenti, le istituzioni/amministrazioni locali, gli enti di controllo, i busisness partner, gli utenti, i concorrenti effettivi e potenziali, i soci e gli amministratori, i lavoratori, i fornitori.

Al fine di perimetrare, mettere in atto e migliorare il sistema di gestione integrato la Direzione analizza e considera le variabili del proprio contesto, classifica le parti interessate e le loro esigenze e individua i rischi strategici e opportunità di sistema.

OBIETTIVI

La Direzione al fine di mantenere e far crescere il sistema di gestione integrato, si pone i seguenti obiettivi strategici cogliendo le Opportunità identificate di sistema:

- ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere, attraverso il miglioramento continuo il massimo livello di efficienza ed efficacia, nel rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori, della qualità dei servizi e della salvaguardia ambientale, andando così a fornire ai propri committenti e indirettamente anche agli utenti un servizio di qualità, affidabile, sicuro, tempestivo, puntuale, flessibile e sostenibile;
- sviluppare la propria capacità aziendale di rispondere e anticipare le esigenze ed aspettative dei Committenti e di tutte le parti interessate rilevanti, monitorando il loro grado di soddisfazione, gestendo i reclami e proponendo iniziative per la loro informazione e il loro coinvolgimento;
- far sì che ogni dipendente operante all'interno dell'azienda, si senta, in relazione alle proprie mansioni, coinvolto in prima persona nella realizzazione della Politica Integrata;
- prevenire e/o ridurre gli impatti ambientali delle proprie attività e prevenire l'inquinamento ambientale;
- eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la SSL;
- mantenere la conformità agli obblighi di legge ed alle norme internazionali, europee, nazionali e locali, in riferimento alla qualità del servizio erogato, alla tutela dell'ambiente e a quelle relative all'igiene e alla sicurezza dei lavoratori e a quelle tecniche specifiche di ogni servizio fornito.
- integrare la sostenibilità nel modello di business dell'impresa.
- promuovere una cultura di segnalazione da parte dei lavoratori non punitiva.

AZIONI

Per raggiungere i suddetti obiettivi la Direzione ritiene indispensabili le seguenti azioni:

1. riesaminare periodicamente i fattori di contesto e le esigenze delle parti interessate individuando e valutando i rischi e le opportunità di sistema;
2. dare un assetto organizzativo e gestionale all'azienda che garantisca una organica e chiara definizione dei compiti e delle responsabilità;
3. implementare metodologie di lavoro tali da poter gestire in forma controllata le attività dell'azienda e ricercare ed applicare per quest'ultime le "migliori pratiche";
4. gestire ogni processo sia interno che trasversale all'organizzazione della società attraverso la metodologia del PDCA ovvero pianificare, eseguire, controllare e agire andando a standardizzare o riprogettare i processi per renderli efficaci ed efficienti;
5. utilizzare tecnologie volte al miglioramento continuo della qualità dei servizi, della tutela ambientale e della sicurezza a costi economicamente accettabili;
6. implementare a livello integrato metodi efficaci di comunicazione con le parti interessate, migliorando costantemente sia i mezzi di comunicazione, sia gli strumenti di intervento a fronte di richieste;
7. comunicare la politica e gli obiettivi del sistema di gestione integrato agli stakeholder;
8. formare e sensibilizzare tutto il personale e in particolare i responsabili aziendali nell'attuazione del Sistema di Gestione Integrato, in modo che le linee direttrici di questa politica e gli obiettivi concreti in materia di qualità, ambiente, energia e sicurezza siano compresi e recepiti da tutto il personale ai vari livelli;
9. implementare efficaci metodologie di aggiornamento delle prescrizioni legali applicabili all'Organizzazione;
10. valutare periodicamente, per mezzo di audit interni, la conformità del Sistema di Gestione Integrato alle norme di riferimento, alla propria politica e a quanto pianificato e programmato; in particolare andando a verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati attraverso i riesami periodici della direzione;
11. migliorare in modo continuo il Sistema di Gestione Integrato sulla base dei risultati dei riesami.
12. perseguire la continua innovazione tecnologica delle attrezzature e dei mezzi d'opera al fine di aumentare la propria capacità produttiva e migliorare l'efficacia ed efficienza delle lavorazioni effettuate migliorando nel contempo i livelli di sicurezza per le persone e di tutela ambientale;
13. attuare il coinvolgimento di tutti i lavoratori nella vita aziendale attraverso l'introduzione di procedure e strumenti per favorire la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti e il miglioramento del clima aziendale;
14. attuare il continuo miglioramento dei canali di comunicazione, informazione e coinvolgimento degli stakeholder;
15. promuovere il coinvolgimento dei fornitori e attuare sistemi di sensibilizzazione/monitoraggio/selezione al fine di verificare il rispetto dei requisiti di sicurezza e salute dei lavoratori, ambiente e qualità;
16. Adottare strategie societarie orientate alla sostenibilità per un miglioramento continuo degli aspetti ambientali e di salute e di sicurezza sul lavoro connessi alle proprie attività;
17. non penalizzare in alcun modo i lavoratori che evidenziano carenze, mancanze o danno suggerimenti alla direzione.

La Direzione attua la suddetta Politica attraverso il sistema di gestione integrato che riesamina almeno una volta all'anno definendo specifici obiettivi misurabili.

La presente Politica è valutata regolarmente in sede di riesame della direzione al fine di verificarne l'efficacia e la continua idoneità.

Castenedolo, lì 28.12.2024

L'Amministratore Unico e Datore di Lavoro
Andrea Beschi